



RECUEIL DE CV

PROMOTION 2025-2026



MATHIAS BAUDRAND

📅 Né le 4 mars 2003
🏠 Brunoy (91800)
✉ mathias.baudrand@gmail.com
☎ 07 81 74 26 16
🌐 Mathias Baudrand
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien

Université Paris Est Créteil (UPEC)

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien

Lycée François-Joseph TALMA - Brunoy (91)

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN-JUILLET 2025 **Stage - Étude notariale NOTAIRES NATION PARIS (Paris 12ème)** :
Maître Viviane BEUZELIN : Rédaction d'actes en droit immobilier, constitution de dossier, assistance à des rendez-vous.

JUIN-JUILLET - AOUT 2023 **CDD - Ministère de la justice - Secrétaire de direction (Paris 1er)** :
DACG : Gestion des dossiers et des courriers, tenue d'agenda du Directeur et de son adjointe, synthèse du planning de permanence des magistrat.

JANVIER 2018 **Stage d'observation - étude notariale LE BOUFFO (Paris 16ème)** :
Découverte des actes (immobilier, famille),

Expériences diverses

- 2022 : **Finaliste du Concours de plaidoirie** (UPEC) : Projet de réforme constitutionnelle organisé par les PR. ALTWEGG BOUSSAC et DE MONTALIVET
- 2021 : **Lauréat du Concours National de la Résistance et de la Déportation** (CNRD)
1er Prix du département de l'Essonne et 2ème prix de l'Académie de Versailles

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : **Trésorier de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas**

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Fiducial (Signature)

Centres d'intérêts :

Randonnée/trek, football
(10 ans de pratique),
lecture, histoire

ELLA CHOMETTON

📅 Née le 20 mai 2004
🏠 Paris (75014) / Montagnieu (38110)
✉️ ella.chometton@gmail.com
☎️ 06 49 54 59 56
🌐 [Ella Chometton](#)
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2026 **Diplôme de l'Ecole de droit**
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien

Université Grenoble Alpes

2021 - 2024 **Diplôme universitaire du Collège de droit** | Mention Très Bien
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien (rang : 2/319)

Lycée Elie Cartan - La Tour du Pin

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mathématiques, Physique chimie | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUILLET 2025 **Stage - Maître DRIS - étude notariale de Saint-Rémy-de-Provence (13)** : Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes courants, accueil de la clientèle.

JUIN 2024 **Stage - Maître SICARD - étude notariale de Craonne (69)** : Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (droit immobilier), découverte du service de négociation immobilière.

JUIN 2023 **Stage au sein du SPIP de la Maison d'arrêt de Corbas**

JUIN 2023 **Stage - Maître GINGLINGER-POYARD - étude notariale de Saint-Quentin-Fallavier (38)** : Découverte des actes (immobilier, famille, sociétés), utilisation des outils numériques (GenApi, Géoportail, BODACC...).

JUIN 2022 **Stage au sein d'une équipe parlementaire (10ème circonscription, Isère)**

MAI 2022 **Stage - Maître GELIBERT - cabinet d'avocat, Bourgoin-Jallieu (38)**

Expériences diverses

- 2022 -2025 : **Emplois divers** (Agent d'entretien, Ouvrière avicole, Vendeuse en prêt-à-porter, Aide sur l'exploitation agricole familiale pour des travaux divers)
- **MOOC Droit des entreprises en difficulté**, Université Toulouse Capitole
- **Initiation à la rhétorique**, Université Grenoble Alpes
- **Échange linguistique en Inde**, Lycée Elie Cartan

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Co-responsable du pôle partenariat de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2023 - 2024 : Membre de l'association du Parlement des étudiants de Grenoble

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi et Fiducial

Centres d'intérêts :

Piano, théâtre, pâtisserie, voyages.

VICTOIRE COYOLA

📅 Née le 12 mai 2003
🏠 Paris (75005) / St-Jean-de-Luz (64500)
✉ victoire.coyola@gmail.com
☎ 07 83 97 57 67
🌐 [Victoire Coyola](#)
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien (14,2/20)
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien (14,2/20)

Lycée Saint-Thomas d'Aquin — Saint-Jean-de-Luz

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien - Section européenne Anglais

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN - JUILLET 2025 **Stagiaire de Maître DELPHIN - Etude 352 Notaires** : Rédaction d'actes au service immobilier, mainlevées, envois de copies exécutoires et assistance à des rendez-vous.

SEPTEMBRE 2023 **Stagiaire de Mme la Présidente BOUVIER - TJ de Bayonne** : Suivi des audiences et délibérations, préparation de projets d'ordonnances de référé. Recherches jurisprudentielles et comptes rendus de réunions.

JUIN 2023 **Stagiaire de Maître DESQUEYROUX - Office notarial du Jeu de Paume, Bordeaux** : Aide à la rédaction d'actes de vente, compromis et contrats de mariage. Assistance lors de rendez-vous et d'inventaires.

JUIN 2022 **Stagiaire de Maître FONTAINE-GERMAIN - SCP Me MOURGUE-CROS et Me FONTAINE-GERMAIN, Alès** : aide aux formalités préalables, au calcul de prestations compensatoires dans le cadre d'une expertise, assistance à des rendez-vous et inventaires.

AOÛT 2020 **Stage dans la Coopérative Alliance Forêts-Bois, Castets** : Observation du fonctionnement de la coopérative, déplacements en forêt pour assister aux travaux d'expertise. Étude des aspects fiscaux de la propriété forestière.

Expériences diverses

- 2021 - 2024 : **Maître d'hôtel et hôtesse** : Service de repas et cocktails à table ou en salon pour des événements tels que Roland-Garros, les 24H du Mans, matchs au Stade de France ou au Parc des Princes.
- 2024 - 2025 : **Professeur particulier de droit et Français** : cours à domicile pour des élèves en Licence de droit ou au collège.

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Pôle communication de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2022 - 2024 : Membre de la Clinique juridique de Paris-Panthéon-Assas
- 2020 - 2021 : Membre de l'AFEV et des Petits Frères des Pauvres

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C2 (Cambridge)
- Espagnol - B2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- GenApi

Centres d'intérêts :

Piano (5 ans), théâtre (8 ans), course à pied, escalade, voyages.

PIERRE-ANTOINE CUIF

📅 Née le 09 juillet 2003
🏠 Paris (75015)
✉ pierre.antoine.cuif@gmail.com
☎ 07 83 11 74 20
🌐 [Pierre-Antoine CUIF](#)



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien (14 de moyenne)

Université Paris Panthéon-Assas

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez bien

Lycée Notre-Dame de Sion

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

SEPTEMBRE 2025 **Stagiaire de M. Olivier BOISSIN - direction juridique ADIM Ile-de-France** : rédaction de synthèses/analyse juridique des différentes questions de droit soulevées dans les consultations adressées par les personnes publiques)

JUIN-JUILLET 2025 **Stagiaire de Maître Delphine VINCENT - étude notariale SCP Durant des Aulnois** : prise en main Inot et Excel, rédaction en autonomie d'actes (partages, notoriétés, attestations immobilières...), rappels fiscaux de donations (calculs excels provision sur frais et droits à payer)

JUIN 2024 **Stagiaire de Maître Louise-Marie CHAPOUTON - cabinet d'avocats PIWNICA & COLIN** : recherches juridiques en droit des personnes et de la famille (divorce, arbitrage familial, succession...)

SEPTEMBRE 2022, 2021 **Stagiaire de Maître Eric NONCLERCQ - DIDACTIS NOTAIRES** : découverte du métier de notaire, spécialisation droit de l'immobilier et de la famille, rendez-vous : contrat de mariage, vente, succession, initiation à la rédaction d'actes.

Expériences diverses

- stage chez SYSTEM FIX, Jarry GUADELOUPE (réparation de matériels informatiques, vente de pièces détachées)
- collecte de fonds pour le ROTARY CLUB, Manosque, PACA

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Co-responsable du pôle partenariat de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2025-2026 : Co-président de l'association ASSAS LEGAL INNOVATION (interview/podcast avec un notaire sur la maîtrise des cryptoactifs : droit des sûretés, patrimonial, fiscal ; gestion et écriture-revue juridique en collaboration avec le cabinet d'avocats Baker Mc Kenzie Paris...)

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B2/C1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

- Racketlon (n°620e français/229e en double)
- Tennis de table (compétitions)
- Investissement/ETF

JEAN FAÿ

📅 21 ans
🏠 Paris (75015)
✉️ jean.fay04@gmail.com
☎️ 0622302278
🌐 Jean Faÿ
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention

2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien

Université Catholique de l'Ouest - Angers

2021 - 2024 **Diplôme universitaire d'éthique et rhétorique juridique**

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien | Major de promotion

Lycée Saint Joseph du Loquidy

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

2025 - 2026 **Chargé d'enseignement à l'UCO d'Angers** : Droit des personnes et droit de la famille.

JUIN 2025 **Stagiaire - étude FDR Notaires, Paris (17è)** : Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (immobilier, successions), ouverture de dossiers.

FEVRIER 2024 **Stagiaire - Office du Dôme, Nantes** : Rédaction d'actes, formalités, communications téléphoniques, recherches juridiques.

JANVIER 2024 **Stagiaire - Familia Notaires Conseils, Chalonnes-sur-Loire** : Assistance à des rendez-vous, comptabilité, formalités, négociation immobilière.

AOÛT 2018 **Stagiaire - SCP Dejoie Faÿ Gicquel Korchef, Vertou** : Observation.

Expériences diverses

- 2019 - 2026 : **Emplois divers** (Lad-jockey, porteur-cueilleur en marais salants, ouvrier maraîcher, surveillant, baby-sitter).
- 2021 - 2024 : **Engagements étudiants** (Délégué de promotion, représentant étudiant à la commission disciplinaire de l'UCO, délégué au conseil d'université).
- 2022 - 2023 : **Championnat de France de débats parlementaires**.

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Co-trésorier de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas.
- 2023 - 2024 : Co-président de l'association Angéloquence.
- 2021 - 2024 : Chef scout (CEP 1 louvetisme).

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B2/C1
- Espagnol - A2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

Scoutisme, plongée, équitation, sports mécaniques, philosophie.

CLARA FERNANDES

📅 Née le 22 septembre 2003
🏠 Issy-les-Moulineaux (92130)
✉️ clarafernandespro1@gmail.com
☎️ 06 03 31 09 86
🌐 [Clara Fernandes](#)
🚗 Permis B (véhiculée)



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention

2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien

Université Paris-Panthéon-Assas

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien

Lycée Marie Laurencin - Mennecy (91590)

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN-JUILLET 2025 (2 mois) **Stagiaire - étude notariale VH 15 NOTAIRES PARIS** : Assistance à des rendez-vous, instrumentalisation et rédaction d'actes (immobilier, famille et financement).

JUILLET-AOÛT 2023 (2 mois) **Stagiaire de Maître BOUSSAINGAULT-PEIGNE - étude notariale de Milly la Forêt** : Accueil et gestion du standard clientèle, assistance aux clerks, formalistes et notaires (immobilier et famille), archivage

SEPTEMBRE 2022 (3 semaines) **CDD assistante formaliste - étude notariale Imbault notaires à Corbeil-Essonnes**

JUIN 2022 (2 semaines) **Stagiaire au service juridique et contentieux, marchés publics - SDIS 91** : Découverte des différents postes et assistance à l'avancée des dossiers

Expériences diverses

- 2025 - 2026 : **Vacation en salle de droit civil**, Centre Panthéon de l'Université
- 2024 - 2025 : **Tutrice méthodologique** pour les premières années de Licence de droit, Université Paris-Panthéon-Assas
- 2024 - 2023 : **Tutrice documentaire**, Bibliothèque Universitaire de l'Université Paris-Panthéon-Assas
- 2020 - 2024 : **Emplois divers** (assistantat, baby-sitting)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle évènementiel de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2016 - 2025 : Membre de l'association sportive GRFM 91 avec l'animation d'entraînements et la participation aux différents événements associatifs
- 2022 : Tremplin citoyen au sein de l'association sportive GRFM 91

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Maîtrise de GenApi et Fiducial

Centres d'intérêts :

Sport (pratique de la gymnastique rythmique pendant 16 ans au niveau national et course à pied), lecture et pâtisserie.

RÉMI FREITAS

📅 Né le 1er janvier 2003
🏠 Paris (75001)
✉️ remi.freitaspro@gmail.com
☎️ 06 51 26 10 61
🌐 Rémi Freitas
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial**

Université de Reims Champagne Ardenne

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien

Université de Cologne - Allemagne

2020 - 2021 **Première année de licence de droit allemand**

Lycée Jean Jaurès - Reims

2018 - 2021 **Baccalauréat général scientifique** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN 2024 ET JUILLET 2025 **Stage au sein de l'office notarial Janer Associés à Rocquebrune-sur-Argens (Var) - sous la tutelle de Me Mourey-Tellier** : observation de rendez-vous, rédaction d'actes en droit de la famille (notoriétés, dévolutions successorales, contrats de mariage, conventions de Pacs, enregistrement de testaments), instruction de dossiers, observation d'inventaires.

OCTOBRE 2022, DÉCEMBRE 2022, AVRIL 2024 **Stage au sein de l'office notarial Thiénot et associés à Reims (Marne) - sous la tutelle de Me Vial** : Observation de rendez-vous, rédaction d'actes en droit commercial (compromis de cession de fonds de commerce, validation des comptes de société), découverte du service de négociation et d'expertise immobilière.

JUIN 2023 **Stage au sein de l'étude de commissaire de Justice Dautremay à Rethel (Ardennes) - sous la tutelle de Me Dautremay** : Assistance de mon maître de stage lors de ses déplacements (significations, saisies, constats...), étude et aide à la clôture de dossiers

AVRIL 2022 **Stage au sein du cabinet d'avocats Badre-Yonne- Sens Salis - Roger à Reims (Marne) - sous la tutelle de Me Roger**

JUIN 2021 **Stage au sein du Tribunal judiciaire de Reims (Marne)**

Expériences diverses

- 2020 - 2025 : **Emplois saisonniers** (intérimaire, employé de rayon, plongeur, manutention, téléconseiller, vendanges)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Responsable du pôle événementiel de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2021 - 2024 : Educateur fédéral de football au sein de l'Entente sportive de Witry-lès-Reims

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Allemand - B2
- Portugais - B2

Compétences informatiques :

- Maîtrise de GenApi et Fiducial
- Bases de données juridiques
- Pack Office

Centres d'intérêts :

Football, course à pied, escalade, lecture (romans, presse écrite), cinéma

ELISA GONZALEZ

📅 Née le 04 décembre 2003

🏠 Paris (75015)

✉️ eagzcd@gmail.com

☎️ 06 51 87 46 31

🌐 [Elisa Gonzalez](#)



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention

2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien (13,66 de moyenne)

Lycée Lakanal - Sceaux (92330)

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

AOÛT 2024 **Stagiaire de Maître BOUYSSOU - Étude notariale Clémenceau** : Ouverture et constitution de dossiers, traitement dossier international (France-Espagne), rédaction d'actes.

JUILLET 2023 **Stagiaire de Maître GEREEC - Office Notarial de la Plaine Saint-Denis** : Ouverture et constitution de dossiers, rédaction d'actes, demande de copies d'acte, présence aux rendez-vous.

JUIN 2023 **Stage au sein de la SCPP (société civile des producteurs phonographiques) - direction juridique** : Découverte de leurs contrats - mandats - avenants (droits voisins des droits d'auteur), participation aux missions de vérification de l'utilisation des phonogrammes.

Expériences diverses

- 2024 – Aujourd'hui : Chargée d'accueil (CDI, temps partiel) et Serveuse (CDD, temps partiel)
- 2021 – 2024 : **Emplois divers** (Employée administrative (SCPP), Encadrante Baby-volley)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Secrétaire générale de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2023 - 2024 : Trésorière de l'association Assas de Concert
- 2021 - 2026 : Membre de l'association Assas de Concert (Orchestre, scènes ouvertes)

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

Alto (pratique pendant 10 ans), Volley-ball (en compétition pendant 12 ans)

MARIE JOLIMET

- 📅 Née le 11 décembre 2003
- 🏠 Paris (75006)
- ✉ jolimetmarie@gmail.com
- ☎ 07 60 27 18 23
- 🌐 [Marie Jolimet](#)
- 🚗 Permis B en cours d'obtention



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

- 2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
- 2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien (13,25 de moyenne)

Université d'Orléans

- 2021 - 2024 **Licence en droit européen** | Mention Bien (15 de moyenne)

Lycée Charles Péguy - Orléans

- 2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

- JUIN 2025**
1 mois **Stage au sein de l'étude de Me. LOUIS et de Me. LOUIS-MARTY, Olonzac (34210)** : rédaction d'actes (compromis de vente, contrat de PACS, donation...), ouverture et suivi de dossiers (successions, ventes, donation), rédaction d'origines de propriété dans des dossiers complexes.
- MARS 2024**
1 semaine **Stage au sein du service juridique du Conseil général du Loiret**
- FÉVRIER 2023**
1 semaine **Stage au sein de l'étude Orléans Notaires République, Orléans (45000)** : Découverte des métiers de notaire et de clerc, participation à des rendez-vous divers (ventes, PMA, contrat de mariage, donation, mandat de protection future...).

Expériences diverses

- 2021-2025 : **Emplois divers** (vendeuse en boulangerie, agent de guichet dans une agence de transports publics, babysitting, vendeuse en prêt-à-porter...)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : **Responsable du pôle communication de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas**
- 2023 - 2024 : Membre du pôle communication d'ELSA (The European Law Students' Association) Orléans

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B2
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

- course à pied
- randonnée
- tennis
- yoga et pilates

ALEXY KAMNANG-BAUDIN

📅 Né le 30 janvier 2004
🏠 Paris (75015)
✉ kamnangalexy@gmail.com
☎ 07 82 40 73 19
🌐 [Alexy Kamnang-Baudin](#)
🚗 Permis B en cours d'obtention



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien (15,2/20)

Lycée l'Espérance - Aulnay-sous-Bois

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

2022 - 2024 **Clinicien au pôle Droit de la famille et des personnes de la Clinique juridique de l'Université Paris-Panthéon-Assas** : Permanences, conseils juridiques et rédaction de points de droit (divorce par consentement mutuel, protection des héritiers réservataires...).

Expériences professionnelles

- *Juin - Septembre 2025* : **Assistant Moyens Généraux (EOS France)** - Organisation et assistance dans une entreprise de recouvrement de créances.
- *Mai - Août 2024* : **Coordinateur (Comité régional USEP île de France)** - Promotion du sport scolaire dans des établissements publics.
- *Juin - Septembre 2023* : **Employé de rayon (Supermarché Casino)**
- *Juin - Septembre 2025* : **Caissier en grande surface (Carrefour)**

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle partenariat de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2025 - 2026 : Membre adhérent de l'association Henri Capitant

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Maîtrise du Pack Office

Centres d'intérêts :

- Piano (pratique pendant 8 ans)
- Musique classique
- Badminton

JÉRÉMIE MANOHA

📅 Né le 1er janvier 2002
🏠 Paris (75013) / Romans-sur-Isère (26100)
✉ jeremiemanoha.pro@gmail.com
☎ 07.78.70.42.46
🌐 Jéréemie Manoha
🚗 Permis B / Permis A2



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas (Paris II)

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Préparation CRFPA** | IEJ Paris II & **Préparation Estivale** | Droit des successions et des libéralités, droit des régimes matrimoniaux
2023 - 2025 **Master 1 & 2 Droit des Affaires et Management / MBA** | Mention Bien (15,2)

Université Jean Moulin Lyon III

2020 - 2023 **Diplôme universitaire du Collège de droit** | Mention Très Bien
2020 - 2023 **Double-licence en Droit privé et en Philosophie** | Mention Assez-Bien (13,80)

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUILLET 2025 - SEPTEMBRE 2024 **Alternant - Juriste en droit des affaires - ENEDIS (Direction Juridique EST)** : audits de conventions de servitudes, analyse de contrats de sous-traitance, négociation avec les collectivités (PLU, règlements de voirie), recherches et analyses foncières, élaboration de stratégies contentieuses avec des avocats, soutien juridique aux opérationnels (droit des biens), cartographie des risques et formation juridique des équipes.

MAI 2023 **Stagiaire de Maître GILLES - Office notarial ALLOBROGES NOTAIRES CONSEILS** : analyse d'actes courants, liquidation de successions, collecte de pièces administratives, utilisation d'outils (Géorisque, GenApi, Cadastre).

FÉVRIER 2023 **Stagiaire de Maître DURIEUX - SELARL Brenier - Durieux - Commissaires de Justice** : mise en oeuvre des procédures d'exécutions civiles, remise des assignations, rédaction des procès-verbaux, publication des décisions de justice, mise en place des constats, publicité des ventes judiciaires.

JUIN-AOÛT 2022 **Stagiaire (+ CDD) de Maître Anne VIDAL-PENCHINAT - Greffe du Tribunal de Commerce de Lyon** : préparation des audiences, synthèse des conclusions d'avocats, assistance au traitement des procédures collectives, contrôle des DCA, inscriptions au RCS et analyse de la conformité des comptes annuels.

Expériences diverses et associatives

- 2025-2026 : membre du pôle partenariat de l'association **AEDN** (Paris II) et rédacteur hebdomadaire (veille juridiques et tech) pour l'association **Assas Legal Innovation**
- 2020-2023 : Vice-Président de l'association **ADPH** (Lyon III) et délégué de promotion (L1-L3)
- 2023 : **2nd lauréat du concours d'éloquence** de la double licence de Droit-Philosophie
- 2018-2019 : **Parlement des Futurs Citoyens - HDBMUN Paris** : élu meilleur délégué du "comité des droits de l'Homme", ambassadeur du Lycée et représentant du "comité environnemental"

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Espagnol - B1
- Grec et Latin - Débutant

Compétences informatiques :

- Legal Design, Prezi, Adobe Pro
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi et Fiducial
- Formations : LCBFT, RGPD

Centres d'intérêts :

- Marathons (x5 en 2025)
- Street Workout (team SWRP)
- Sculpteur amateur
- Conservatoire (5 années)

JÉRÉMY MARIN

📅 Né le 24 septembre 2003
🏠 280 rue Saint-Honoré - Paris (75001)
✉ jeremyy.marin@gmail.com
☎ 06 71 19 81 63
🌐 Jérémy MARIN
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2026 **D.U de l'Ecole de droit** | Première année : Mention Bien, Major de promotion
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Très Bien, Major de promotion

Université Paris-Panthéon-Assas

2023 - 2024 **Licence 3** | Mention Assez Bien (14,4)

Université Catholique de Lyon

2021 - 2023 **Licences 1 et 2** | Moyenne cumulée : 15,001 - Major de Promotion L2

Lycée Claude-Louis Berthollet

2018 - 2021 **Baccalauréat Scientifique** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Expériences juridiques

ÉTÉ 2025 (2 mois) **KL Conseil Notaires (Paris) - Stage - Immobilier institutionnel** : Rédaction d'origines de propriété et d'origines cadastrales, analyse d'autorisation d'urbanisme, rédaction de notes de recherche, constitutions de Dataroom.

ÉTÉ 2024 (1 mois) **SCP NAZ (Annecy) - CDD - Assistant notarial - Service programme immobilier** : Rédaction d'actes de vente en l'état futur d'achèvement (VEFA), établissement des formalités préalables et notification de l'acte

ÉTÉ 2023 (2 mois) **SCP NAZ (Annecy) - CDD - Rédacteur d'actes courants notariés** : Réalisation d'une cinquantaine d'actes de vente en autonomie, recherche et analyse de titres de propriété, établissement de l'origine de propriété, Appréhension du démembrement.

ÉTÉ 2022 (2 mois) **SCP NAZ (Annecy) - CDD - Rédacteur d'actes courants notariés** : Exécution des formalités préalables, prise en main du logiciel Genapi, réalisation d'actes courants divers (ventes simples, prêts, promesse de vente).

Expériences diverses

2019 **Arbitre de chaise** : Tournoi International de tennis "Les Petits Princes du Lac d'Annecy"

2018 - 2019 **Enseignant de tennis** : éducateur pour des groupes d'environ 10 enfants dans le cadre de cours de tennis collectifs.

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Logiciel Genapi

Centres d'intérêts :

- Tennis (classement : 3/6)
- Ski alpin
- Golf

THIBAUT NOYEAU

📅 Né le 13 mai 2004
🏠 Paris (75005)
✉ thibaut.n135@orange.fr
☎ 06 95 98 85 36
🌐 Thibaut Noyeau
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien (16,3)

Université Caen-Normandie

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien (14,6)

Lycée Emile Zola (Eure-et-Loir)

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN - AOÛT 2025 **Office Notarial WA&M Notaires Associés à Paris (Stage)** : constitution de dossiers et rédaction d'actes en vente immobilière et droit de la famille, participation aux rendez-vous clients, ...
JUILLET - AOÛT 2024 **Office Notarial de Maîtres CARIMALO, BEC et FOISY à Châteaudun (CDD)** : constitution de dossiers de vente immobilière, rédaction de promesses et d'actes de vente, accueil physique et téléphonique des clients, ...
JUILLET - AOÛT 2023 **Office Notarial de Maîtres CARIMALO, BEC et FOISY à Châteaudun (CDD)** : accueil physique et téléphonique des clients, constitution de dossiers, rédaction d'actes courants
JUIN 2019 **Office Notarial de Maître LHUILLERY-TESSIER à Bonneval (Stage)** : découverte du fonctionnement d'un office notarial, des métiers de notaire, clerc de notaire, comptable et secrétaire.

Expériences diverses

Juin 2022/2023/2024 **Habitat Eurélien à Mainvilliers - Service comptabilité (CDD)** : consolidation de données sous Excel, saisie de factures, notes de frais, classement, ...
Juillet 2022 **EHPAD de Bonneval - Agent des Services Hospitaliers (CDD)** : diverses tâches hôtelières
Été 2020/2021 **Travaux agricoles (CDD)**

Expériences associatives

2025 - 2026 **Président** - Association des Etudiants en Droit Notarial Paris-Panthéon-Assas
2025 - 2026 **Secrétaire général** - Association Intermaster Droit Notarial d'Ile-de-France
2017 - 2022 **Membre** - Conseil Jeunes de la ville de Bonneval, dont :

- **Président** (2020-2021)
- **Vice-président** (2018-2020)

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais- B1
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Logiciel INot Actes (GenApi)
- Logiciel Fiducial Notaires Actes

Centres d'intérêts :

- Trompette (depuis 2011 - 8 années en orchestre)
- Course à pied, tennis, randonnée
- Lecture

LOUISE PEDROTTI

📅 Née le 04 juillet 2004
🏠 Paris (75005)
✉️ louisepedrotti@gmail.com
☎️ 06 84 94 60 45
🌐 Louise Pedrotti
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien (16,3 de moyenne)
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien (14,5 de moyenne)

Lycée International de Saint-Germain-En-Laye - Saint-Germain-En-Laye

2018 -2021 **Baccalauréat général avec Option Internationale Italien** | Mention Très Bien
2021 **Concours Général en langue italienne**

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN - JUILLET 2025 **Stagiaire de Maître GOURION - étude notariale à Reims** : Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (immobilier, famille), constitution de dossiers.
JUILLET 2024 **Stagiaire de Maître ABECASSIS - étude notariale à Paris** : Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (immobilier, succession), constitution de dossiers.
JUIN 2023 **Stage au sein du département juridique de BGL BNP Paribas à Luxembourg** : Veille réglementaire (étude de directives et règlements européens), étude de contrats (vente, prestation de services, fusion-acquisition).

Expériences diverses

- 2026 : **Participation au Challenge Inter-Master de l'ARNU** (sur le thème de la participation aux acquêts)
- 2024 : **Participation au Concours de l'Université** (Paris Panthéon Assas) en Droit des contrats spéciaux

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du Pôle événementiel de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2023 - 2024 : Membre de la Clinique Juridique de l'Université Paris Panthéon Assas - Pôle Droit des affaires, Droit des contrats, Droit privé général (réalisation de permanences afin de rencontrer des justiciables, résolution de cas concrets vérifiés par des professionnels du droit).
- 2022 - 2023 : Membre de l'association Carit'Assas, association caritative organisant des maraudes (échange avec les sans-abri et distribution de produits de première nécessité, de repas et de boissons chaudes).

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Italien - Bilingue
- Anglais - C1
- Espagnol - B2 (DELE 2020)
- Portugais - Débutant

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

- Tennis (9 ans de pratique)
- Peinture
- Théâtre

SARAH PEREZ

📅 Née le 5 janvier 2003
🏠 Paris (75006) / Le Havre (76600)
✉ perezsarah@icloud.com
☎ 06 73 92 24 82
🌐 [Sarah Perez](#)
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien (14,7)

Université Paris-Panthéon-Assas

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien

Lycée Saint Joseph - Le Havre

2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien, section européenne

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN 2025 - **Étude notariale VH15 NOTAIRES (PARIS)** : Participation à des rendez-vous clients et confrères (famille) et à des négociations (immobilier institutionnel), rédaction d'actes (contrats de réservation, BEFA, servitudes, annexes, dépôts de pièces), correspondances avec les divers organismes dans le cadre de succession

SEPTEMBRE 2023 **Étude notariale ALLEZ ET ASSOCIES NOTAIRES (PARIS)** : Participation à des rendez-vous clients et confrères (immobilier institutionnel), lecture d'acte (immobilier institutionnel), recherches juridiques.

JUIN 2022 - **Étude notariale KL CONSEIL NOTAIRES (PARIS)** : Participation à des rendez-vous clients et confrères (immobilier, famille), rédaction d'actes (immobilier), lecture de divers types d'acte notariés (immobilier, famille)

Expériences diverses

- 2021 - 2025 : **Emplois divers** (Assistante administrative, Vendeuse en prêt-à-porte, Employée en libre service, Stages en cabinet d'avocats)
- **Échange linguistique avec l'Australie et l'Espagne**

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Vice-Présidente du Master 2 de Droit notarial de Paris-Panthéon-Assas
- 2025 - 2026 : Secrétaire générale de l'Intermaster Droit notarial d'Ile-de-France
- 2021 - 2025 : Membre de l'association 'Assas Insolent', association étudiante d'art oratoire

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques

- Anglais - B2
- Espagnol - B1

Compétences informatiques

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts

Danse, course à pied, escalade et voyages, langues étrangère.

AURÉLIA PICARD

📅 Née le 14 mars 2003

🏠 Versailles (78 000)

✉ aurelia.picard.2003@gmail.com



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

- 2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
- 2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien (15,63 de moyenne)
- 2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien (14,39 de moyenne)

Lycée Saint-Jean-Hulst - Versailles

- 2018 - 2021 **Baccalauréat général** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

- AOÛT 2025**
6 semaines **Stagiaire de Maître CHAPLAIN - étude 1694 Notaires** : Rédaction d'actes (vente, promesse unilatérale de vente, donation-partage, acte de dépôt de convention de divorce...), ouverture et constitution de dossiers de vente.
- JUIN 2024**
4 semaines **Stagiaire de Maître CHAPLAIN - étude 1694 Notaires** : Rédaction d'actes (attestation immobilière, déclaration de succession, contrat de mariage, procuration, dépôt de testament, acte d'inventaire), préparation de courriers et des formalités.
- AOÛT 2023**
3 semaines **Stagiaire de Maître CHAPLAIN - étude 1694 Notaires** (Versailles) : Ouverture, constitution de dossiers de succession, rédaction d'actes (acte de notoriété, attestation immobilière), présence aux rendez-vous.
- JUIN 2023**
5 semaines **Stagiaire de Maître HUMBLLOT - étude Humblot, Huberdeau et Boutin** (Versailles) : Présence aux rendez-vous (vente, inventaire, succession, donation, divorce...), constitution et suivi des dossiers de vente, recherche juridique et préparation des formalités.
- JUIN 2022**
4 semaines **Stage au Tribunal judiciaire de Nanterre** : Découverte des pôles civil et pénal du Tribunal judiciaire.

Expériences diverses

- juillet 2021 : **Chantier de bénévole pour la restauration du patrimoine**, Fort Dugommier, Collioure, Occitanie - Association REMPART

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle partenariat de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2025 - 2026 : Membre de l'association du Cercle Nautique de Versailles

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1 (TOEIC : 940/990)
- Espagnol - Notions

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Bonne maîtrise du logiciel iNot

Centres d'intérêts :

Aviron, voyages, musées, randonnées

FLORE PLISSON

📅 Née le 12 octobre 2003
🏠 Asnières-sur-seine (92600)
✉ f.plisson03@gmail.com
☎ 07 82 95 70 44
🌐 Flore Plisson
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien (16,3/20)

Université Paris-Panthéon-Assas

2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien (16,3/20)

Lycée Montalembert - Courbevoie

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUILLET 2025 **Stagiaire de Maître FREMONT - Étude FREMONT et associés à Paris**
Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (immobilier), utilisation d'outils numériques (GenApi, Géoportail, BODACC...).

JUILLET 2023 **Stagiaire de Maître CHAUVEAU - étude CBMK aux Sables d'Olonne**
Assistance à des rendez-vous, découverte des différents services de l'étude.

JUIN 2023 **Stage au sein du service juridique du groupe Iliad**

Expériences diverses

- 2022 -2024 : **Emplois divers** (Cours particulier en droit, travail en bibliothèque, hôtesse d'accueil, travail en restauration...)
- **Chargée de tutorat**, Université Paris-Panthéon-Assas
- **Échange linguistique avec une correspondante allemande**

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : **Coresponsable du pôle cohésion de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas**

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Allemand (Lycée)

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

Sport (escalade, patinage artistique, course à pied), voyages, décoration d'intérieure.

JADE RODIER

- 📅 Née le 20 avril 2000
- 🏠 Les Ulis (91940)
- ✉️ rodier.jad@gmail.com
- ☎️ 06 75 61 20 32
- 🌐 [Jade Rodier](#)
- 🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris Panthéon-Assas

- 2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
- 2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial**

Université Paris Panthéon-Sorbonne (IED)

- 2021 - 2024 **Licence en droit**

Institut National des Langues et Civilisations Orientales (INALCO)

- 2018 - 2021 **Double licence en Japonais-Relations internationales** | Mention Bien

Lycée Jules Ferry - Coulommiers

- 2015-2018 **Baccalauréat Série S-SVT** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

- JUIN 2025 **Stagiaire de Maître MARQUETTE - étude notariale d'Ormesson-sur-Marne** : Assistance à des rendez-vous (promesses de vente, ventes, inventaires), constitution de dossiers, rédaction d'actes simples (famille).
- FÉVRIER 2024 **Stage en Maison de Justice et du Droit - MJD Paris Saclay**
- DÉCEMBRE 2021 **Stagiaire de Maître GLOAGUEN - étude notariale de Villeneuve-Le-Compte** : Assistance à des rendez-vous (promesses de vente, ventes), constitution de dossiers.

Expériences diverses

- 2019 - 2025 : **Emplois saisonniers festival Japan Expo** (responsable salle audio-vidéo, gestion flux du public, responsable scénique)
- 2022 - 2024 : **Missions de vacations** (Maison des examens (SIEC), Université Paris I Panthéon-Sorbonne)
- 2019-2021 : **Soutien scolaire et cours de japonais**
- 2018 - 2021 : **Expériences étudiantes** (vendeuse, employée libre-service, caissière, ...)
- 2019 : **Stage en hôtellerie au Japon** - NASPA NEW OTANI - Echigo Yuzawa
- 2016 : **Échange linguistique avec le Japon**

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle cohésion de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2017 : Bénévole pour l'association Rise Against Hunger (Disney)

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - C1
- Japonais - B2
- Espagnol - B1

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à Authentic

Centres d'intérêts :

Japon et sa culture, lecture, pâtisserie, loisirs créatifs (bougies, résine), course à pied, voyages

RUCHE OCEANE

📅 Née le 19 mai 2001
🏠 23 bis rue juge 75015 Paris
✉️ rucheoceane@gmail.com
☎️ 06 52 78 16 76
🌐 [Oceane RUCHE](#)
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien

Université Grenoble-Alpes

2021 - 2024 **Diplôme universitaire du Collège de droit** | Mention Très Bien
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien
2019 - 2021 **Première année commune aux études de santé**

Lycée Marie-Reynoard - Villard-Bonnot

2016-2019 **Baccalauréat scientifique** | Mention Très Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN 2023 **Stagiaire de Maître Yver - étude notarial Notaires Voreppe Conseils:**
Assistance à des rendez-vous, rédaction d'actes (procuration, immobilier, succession), recherches bases de données juridiques

Expériences diverses

- 2025 - 2026 : **Challenge Inter-Master**, ARNU
- 2023 - 2024 : **Tutrice L1 Histoire des Institutions**, Université Grenoble-Alpes
- Juillet 2022 : **Agent hôtelier**, Maison de retraite Saint-Benoit (73)
- Août - Novembre 2021 : **Hôtesse de caisse**, Carrefour Market Froges (38)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle communication de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2025 - 2026 : Membre du pôle classique de AssasDeConcert
- 2023 - 2024 : Membre de l'association Étujuris, Université Grenoble-Alpes

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B1
- Espagnol - A2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à Inot Office

Centres d'intérêts :

Saxophone (pratique pendant 11 ans), Ski, planche à voile, course, lecture

JULIE SIMONIAN

📅 Née le 23 juillet 2003
🏠 Paris (75013) / Grenoble (38000)
✉️ julie.simoniaj@gmail.com
☎️ 07 82 54 23 45
🌐 [Julie Simonian](#)
🚗 Permis B



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Assez Bien (14,4)

Université Grenoble Alpes

2021 - 2024 **Diplôme universitaire du Collège de droit** | Mention Très Bien
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Bien

Lycée Pierre Termier - Grenoble

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUIN 2025 **Stagiaire de Maître NALLET - Etude notariale de Grenoble** : Assister à des rendez-vous, initiation à la rédaction d'actes (ex. testament), réalisation de recherches juridiques.

JUIN 2023 **Stagiaire de Maître GUMUSCHIAN - Cabinet d'avocats de Grenoble** : Assister à des rendez-vous, rédaction d'actes (assignations, conclusions, protocoles, mises en demeure), réalisation de recherches juridiques.

JUIN 2023 **Stagiaire de Maître GOURGUE - Etude notariale de Grenoble** : Réalisation de recherches juridiques, constitution des pièces des dossiers, assister à des rendez-vous.

JUILLET 2022 **Stagiaire de Maître CHASTEAU - Cabinet d'avocats de Grenoble** : Assistance à la rédaction de conclusions, d'assignations et à la rédaction d'un bordereau de communication de pièces, réalisation de recherches juridiques.

Expériences diverses

- 2024 et 2025 : **Animatrice Internationale** (assurer le séjour en France d'enfants étrangers)
- 2023 - 2024 : **Preneuse de Notes** (Service Accueil Handicap de Grenoble)
- 2021 à 2024 : **Initiation à la rhétorique**, Université Grenoble Alpes (savoir prendre la parole en public, convaincre et capter son auditoire, improviser et parler avec éloquence)

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Coresponsable du pôle cohésion de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas
- 2023 - 2024 : Membre de l'association ETUJURIS de Grenoble

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Français - Langue natale
- Anglais - B2+
- Italien - A2
- Arménien - Bilingue

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques
- Initiation à GenApi

Centres d'intérêts :

- Piano et musique d'ensemble (11 ans)
- Twirling Bâton (9 ans)
- Danse

TOPE CRISTIAN

 15 juillet 2003
 Melun (7700)
 Cristian2003dani@gmail.com
 07 69 65 98 96
 [Cristian Tope](#)



DIPLÔMES ET FORMATIONS

Université Paris-Panthéon-Assas

2025 - 2026 **Master 2 Droit Notarial** | En cours d'obtention
2024 - 2025 **Master 1 Droit Notarial** | Mention Bien
2021 - 2024 **Licence en droit privé** | Mention Assez Bien (14,50 de moyenne)

Lycée Jacques Amyot - Melun (77000)

2018 -2021 **Baccalauréat général** | Mention Bien

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

Expériences juridiques

JUILLET 2025 **Stagiaire de Maître Petit et de Maître Thiriet - étude notariale Not'r 1 Pact à Combs La Ville :**

- Assistance à des rendez-vous
- Rédaction d'actes notariés (vente d'un lot de copropriété, donation, constitution de servitude)
- Réalisation des formalités préalables et postérieures aux actes

Expériences diverses

- Aide dans la production des factures pour l'entreprise familiale
- Réalisation des devis travaux pour l'entreprise familiale

Expériences associatives

- 2025 - 2026 : Membre du pôle cohésion M1-M2 de l'AEDN de Paris-Panthéon-Assas

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊTS

Compétences linguistiques :

- Anglais - B1
- Espagnol - B2

Compétences informatiques :

- Pack Office
- Bases de données juridiques

Centres d'intérêts :

- Le cinéma (cinéma français)
- Le sport (musculature et badminton).